



## **REGULAMENT**

**de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare  
a studiilor universitare de licență și masterat în Universitatea din București**

**2024**



## Cuprins

**Cap.I Considerații generale**

**Cap.II Înscrierea la examenele de finalizare**

**Cap.III Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor**

**Cap.IV Afișarea rezultatelor și a contestațiilor**

**Acte normative care au stat la baza elaborării regulamentului**

**Anexa nr. 1 – Structura examenelor de finalizare a studiilor**



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

---

## I. Considerații generale

Examenele de finalizare a studiilor, respectiv examenul de licență/diplomă și examenul de disertație se organizează și se desfășoară în cadrul Universității din București în baza legislației în vigoare, cuprinsă la finalul prezentului regulament.

### Art.1

Programele de studii universitare de licență se finalizează cu examen de licență sau examen de diplomă (pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti), conform prevederilor art. 36 alin. (1) lit. b) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

### Art.2

Programele de studii universitare de master se finalizează cu examen de disertație conform prevederilor art. 36 alin. (1) lit. c) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

### Art.3

Studiile universitare de scurtă sau lungă durată, organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995 (în prezent abrogată), pentru absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare se încheie cu:

- a) examen de absolvire, pentru învățământul universitar de scurtă durată;
- b) examen de licență/diplomă, pentru învățământul universitar de lungă durată.

### Art.4

(1) Pentru absolvenții învățământului superior particular, care se înscriu în situațiile prevăzute de Legea 60/2000, susținerea examenului de licență/diplomă este condiționată de promovarea unui examen de selecție.

(2) Examenul de selecție constă în cinci probe scrise, stabilite de Consiliile facultăților și anunțate în cel mult 10 zile de la data semnării protocolului între Universitatea din București și instituția de învățământ superior particular.

De asemenea, la aceeași dată se anunță tematica și bibliografia probelor respective.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare în care se va susține examenul de licență/diplomă la Universitatea din București.

## II. Înscrierea

### Art. 5

(1) Universitatea din București organizează și desfășoară examen de licență/diplomă (pentru propriile programe de studiu) la:

- a) programe de studii universitare de licență acreditate în condițiile legii;
- b) programe de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

---

au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență acreditate.

(2) În situații excepționale, temeinic argumentate, Universitatea din București poate organiza examene de finalizare a studiilor universitare la specializări autorizate să funcționeze provizoriu unice în domeniul de licență din cadrul instituției respective, cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului și cu avizul A.R.A.C.I.S.

(3) Examenul de disertație se susține pentru programele de studii înscrise în cadrul domeniilor de masterat acreditate care funcționează în Universitatea din București.

## Art. 6

Documente necesare pentru înscrierea la concursul de finalizare a studiilor:

- a) Fișa-tip de înscriere care se obține de la secretariatul facultății/de pe site-ul facultății;
- b) Diploma de licență (copie certificată conform cu originalul) sau adeverința de licență acolo unde nu există (pentru studii universitare de masterat);
- c) Diploma de bacalaureat (copie conformă cu originalul);
- d) Certificatul de naștere, în copie;
- e) C.I. sau pașaportul, în copie;
- f) Documentul de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României, conform prevederilor C.N.R.E.D. (dacă este cazul);
- g) Fișa de lichidare;
- h) Formular de la Biroul Statistică ([absolventi.unibuc.ro](http://absolventi.unibuc.ro)).

## Art. 7

(1) Facultățile vor informa candidații despre calendarul examenelor de finalizare, condițiile și documentele pentru înscriere, tematica și bibliografia probelor, prin afișare pe site-urile proprii, în termenele legale.

(2) Absolvenții programelor de studii ale Universității din București se înscriu de regulă și susțin, după caz, examenul de licență/diplomă și de disertație în cadrul Universității din București.

(3) Facultățile organizează examenul de disertație numai pentru absolvenții proprii.

(4) Calendarul de înscriere și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor de licență/masterat este stabilit de Consiliile facultăților, respectând calendarul-cadru al Universității din București, stabilit prin structura anului universitar.

(5) Modificările calendarului de la alin. (4) sunt propuse de Consiliile facultăților și aprobate de Consiliul de Administrație, în cazuri bine întemeiate.

(6) La cerere, pe baza unor motive întemeiate, absolvenții unui program de studii universitare de licență se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea Senatelor Universitare ale celor două instituții, în baza avizului Consiliului facultății și al Consiliului de Administrație.

## Art. 8

(1) Înscrierea candidaților proveniți de la alte universități se face **în baza unui protocol** încheiat între Universitatea din București și instituția de învățământ superior respectivă, la facultatea



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

---

organizatoare, conform calendarului aprobat de Universitatea din București, cu aprobarea Senatelor universitare, după avizul Consiliului facultății și al Consiliului de Administrație.

(2) Înscrierea candidaților proveniți de la alte universități se poate face la cererea absolventului, la facultatea organizatoare, conform calendarului aprobat de UB, cu aprobarea Senatelor universitare, după avizul Consiliului facultății și al Consiliului de Administrație.

(3) Absolvenții proveniți de la alte instituții de învățământ superior (începând cu promoția 2008), care solicită susținerea examenului de licență/diplomă la Universitatea din București, vor prezenta suplimentele la diplomă.

## **Art. 9**

Costurile organizării examenelor de finalizare a studiilor pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior vor fi acoperite conform prevederilor protocolului încheiat între Universitatea din București și instituțiile respective sau din taxele stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senat.

## **Art. 10**

Candidații la examenul de licență/diplomă prezintă, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, eliberat de departamentul de specialitate din universitate sau de către o altă instituție recunoscută de către departamentul de specialitate al Universității din București.

## **Art.11**

(1) În vederea respectării standardelor de etică a cercetării, a asigurării originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute și prevenirii comercializării lucrărilor științifice, candidatul va depune la înscrierea pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, lucrarea în format tipărit și în format digital, însoțită de o declarație pe proprie răspundere în sensul că este autorul lucrării și răspunde de originalitatea conținutului acesteia. În măsura rezonabil posibilă și sub sancțiunea răspunderii în solidar cu examinatul, îndrumătorii lucrării de licență/diplomă sau disertație vor verifica originalitatea conținutului lucrării.

(2) Pentru respectarea standardelor de etică pentru lucrările de licență/disertație, facultățile pot stabili proceduri proprii de verificare și pot utiliza în acest sens softuri specifice.

## **III. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare**

### **Art. 12**

(1) Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în trei sesiuni, dintre care două sesiuni în anul universitar curent (iunie - iulie și septembrie) și o sesiune în anul universitar următor (ianuarie-februarie) conform structurii anului universitar în vigoare pentru facultatea respectivă, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senat. Aceste sesiuni se organizează similar ca structură/mod de desfășurare/tematică.

(2) Facultățile vor organiza minimum două sesiuni de finalizare a studiilor (obligatoriu sesiunea



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

---

iunie – iulie).

(3) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă, pe baza structurii și a tematicii aprobate pentru anul în curs.

(4) Conducerea facultății respective și comisiile de examen organizează desfășurarea corespunzătoare a examenelor de finalizare a studiilor.

## **Art.13**

(1) Examenul de licență/diplomă cuprinde 1-2 probe, la propunerea Consiliilor facultăților, cu avizul Consiliului de Administrație și aprobate de Senatul universitar.

(2) Structura, tematica și bibliografia se publică pe site-urile facultăților cu cel puțin 6 luni înainte de data susținerii primei probe. În cazul în care nu există modificări de tematică și bibliografie, rămân valabile cele din anul anterior.

(3) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice.

(4) Probele pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară în același loc și în același moment, în prezența comisiei de examen și a candidatului.

(5) Pentru absolvenții programelor de studii universitare de licență cu dublă specializare, proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, trebuie realizată atât la specializarea principală, cât și la specializarea secundară. În acest caz, nota la această probă va fi media aritmetică a celor două note obținute, cu condiția ca la fiecare dintre acestea să se obțină minimum nota 5 (cinci).

(6) Deliberarea în cadrul comisiei cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică.

## **Art.14**

(1) Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

(2) Prezentarea și susținerea lucrării de disertație sunt publice și se desfășoară în același loc și în același moment, în prezența comisiei de examen și a candidatului.

(3) Deliberarea în cadrul comisiei cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

## **Art.15**

(1) La un program de studii, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ sau de instituția de învățământ superior absolvită.

(2) Comisiile de examen de finalizare a studiilor și de contestații se stabilesc prin decizia Rectorului Universității, la propunerea Consiliilor facultăților, cu avizarea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului.

(3) Componenta comisiilor de licență/diplomă/disertație și de soluționare a contestațiilor se publică pe site-urile facultăților, cu cel puțin 48 ore înainte de desfășurarea primei probe.

(4) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, minimum 2 membri și secretar. Președintele



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

---

comisiei trebuie să aibă titlul de profesor sau conferențiar universitar.

(5) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector universitar.

(6) Comisiile vor avea în componență și 1-2 membri supleanți, care-i pot înlocui pe titularii comisiei în caz de indisponibilitate.

(7) Secretarul comisiei de examen poate fi asistent universitar/doctorand și are atribuții strict de secretariat. Acesta nu are atribuții de evaluator.

(8) Conform legii, președintele, membrii comisiei de examen și secretarul acesteia nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(9) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata aceleiași sesiuni a examenelor de finalizare a studiilor.

(10) Componența Comisiei de contestații este formată din membri care nu au făcut parte din Comisia inițială, aceasta fiind alcătuită după aceleași reguli de la alin. (4) - (9).

## **Art.16**

(1) Media fiecărei probe este calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen și se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) Media examenului de finalizare se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza mediei probei/probelor.

(3) Notele fiecărui membru al comisiei la probele orale sunt numere întregi de la 1 la 10.

(4) Media sau, după caz, nota de promovare a examenului de finalizare a studiilor este cel puțin 6 (șase).

(5) În cazul în care examenul cuprinde două probe, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00 la fiecare dintre acestea.

## **Art.17**

(1) În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor (sau a unei probe), un absolvent se poate prezenta într-o sesiune ulterioară, cu aprobarea conducerii facultății și cu suportarea de către acesta a cheltuielilor aferente, în conformitate cu taxele stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senat.

(2) În cadrul examenului de licență/diplomă nepromovat, recunoașterea unei probe promovate în sesiunile anterioare se face numai la cererea absolventului, cu aprobarea conducerii facultății. În caz contrar, toate probele vor fi repetate.

(3) Examenul de licență/diplomă integral promovat și examenul de disertație nu pot fi repetate odată ce au fost promovate.





## IV. Afișarea rezultatelor și a contestațiilor

### Art. 18

(1) Rezultatele probelor examenelor de licență/diplomă și disertație se comunică/se afișează la sediul și/sau pe site-ul facultății organizatoare în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestora, cu respectarea normelor G.D.P.R.

(2) Contestațiile la probele scrise se depun la secretariatul facultății în termen de 48 de ore de la comunicarea (prin afișare sau postare pe site-ul facultății) rezultatelor și se rezolvă în termen de maximum 48 de ore de la data expirării intervalului de formulare a contestațiilor. Facultățile pot reglementa modalitatea de transmitere a contestațiilor on-line.

(3) Contestațiile se rezolvă de către comisia de soluționare a contestațiilor.

(4) Decizia propusă de comisia de soluționare a contestațiilor este definitivă.

(5) Contestația se consideră admisă, dacă nota obținută în urma recorectării este mai mare decât nota inițială.

(6) Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

### Art. 19

(1) Facultățile care au organizat examenele de finalizare a studiilor vor elibera adeverințe de promovare a acestor examene, cu o valabilitate de 12 luni, termen în care se vor elibera diploma și suplimentul la diplomă.

(2) Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca diplomă și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și următoarele informații:

a) domeniul de studii universitare;

b) programul de studii/specializarea;

c) perioada de studii;

d) media de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie și actul normativ care le stabilește (hotărâre de guvern, ordin de ministru, după caz);

f) forma de învățământ, limba de predare, numărul de credite;

g) în cazul studenților internaționali se va menționa numărul ordinului de primire la studii.

(3) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință de studii universitare.

### Art. 20

Rectorul Universității poate anula un examen de finalizare a studiilor, la propunerea facultății organizatoare sau solicita instanței de contencios administrativ anularea unei diplome de studii, în cazul în care au fost utilizate mijloace frauduloase sau au fost încălcate prevederile Codului de etică și deontologie universitară, cu aprobarea Senatului.





# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

---

## **Art. 21**

Structura examenului de finalizare pentru studii universitare de licență/masterat pentru fiecare facultate (tipul și numărul probelor) se aprobă de Senat cu cel puțin 6 luni înainte, la propunerea Consiliului facultății și cu avizarea Consiliului de Administrație și este anexă a prezentului regulament.

## **Art. 22**

Fiecare facultate a Universității din București poate adopta propriile prevederi specifice pentru tipul programelor de studii derulate, care să nu contravină prevederilor prezentului regulament și legislației naționale în vigoare.

Consiliul de Administrație poate completa acest regulament cu o procedură adaptată prevederilor legale la momentul desfășurării examenelor de finalizare a studiilor.



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

---

## **Acte normative care au stat la baza elaborării regulamentului**

### **Legislație:**

- Legea învățământului superior nr. 199/2023
- Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituțiile de învățământ superior de stat acreditate

Anexa nr. 1 - Structura examenelor de finalizare a studiilor în Universitatea din București